



# CITTÀ DI IMPERIA

## Settore 8 Ecologia

Determinazione dirigenziale n. <sup>1584</sup>.....del .....2011

21 SET. 2011

**OGGETTO:** Affidamento dell'incarico per la progettazione preliminare, definitiva e esecutiva del restauro conservativo e illuminazione delle Arcate di Porta Martina

### IL DIRIGENTE

PREMESSO che la struttura architettonica di Porta Martina, sita in zona "Parasio", presenta forme di degrado e non è valorizzata dall'attuale impianto di illuminazione;

RITENUTE necessarie sia un'opera di restauro conservativo, previa che preservi le finiture storiche, eliminando al contempo le forme di degrado presenti, sia la modifica dell'impianto di illuminazione, tesa a valorizzare la volumetria evidenziata dalle nicchie e dagli spazi voltati attraverso corpi illuminati a led e ad incasso e a muro, il più possibile poco visibili dal passante.

CONSIDERATO che le suddette prestazioni devono essere precedute da una ricerca storica sul manufatto;

DATO atto che l'opera di restauro risulta particolarmente delicata in quanto l'edificio è soggetto a vincolo;

RAVVISATA la necessità di provvedere al conferimento dell'incarico professionale di progettazione preliminare, definitiva e esecutiva relativa al progetto di restauro conservativo e illuminazione delle arcate di Porta Martina;

RILEVATO che nell'ambito dell'Ente non è presente alcuna risorsa umana che possa effettuare la suddetta prestazione professionale, in quanto si tratta di un'attività particolarmente qualificata e pertanto richiedente l'intervento di un soggetto che abbia la specifica professionalità richiesta

ATTESTATA , ai sensi dell'art. 90, comma 6, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 la condizione di impossibilità di eseguire la progettazione all'interno degli Uffici comunali;

RITENUTO pertanto necessario affidare l'incarico a un soggetto esterno, in possesso della professionalità richiesta;

CONSIDERATO che l'importo stimato della prestazione complessiva dell'incarico, computato secondo la pertinente tariffa professionale, è inferiore ad € 20.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento diretto ad un singolo professionista, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 163/2006 e del vigente Regolamento per l'Acquisizione di beni e servizi in economia;

EESAMINATO il *curriculum vitae* presentato dall'Arch Francesca Fabiano, con studio a Imperia, in Via S. Maurizio 9, conservato agli atti presso l'Ufficio, comprovante la professionalità richiesta;

VISTE le dichiarazioni con cui il professionista certifica di possedere i requisiti generali, tecnico – professionali ed economico – organizzativi richiesti per lo svolgimento dell'incarico;

DATO ATTO che il medesimo professionista ha fatto pervenire, con nota del 30 Agosto 2011, un prospetto di spesa che quantifica in € 5.000,00 (oneri fiscali e previdenziali esclusi) il compenso;

DATO atto che l'incarico in questione è previsto nel Programma degli incarichi esterni per l'anno 2011, allegato al Bilancio di Previsione 2011;

RITENUTO necessario provvedere ad assumere idoneo impegno di spesa;

FATTA riserva circa il visto di regolarità contabile allegato al presente atto per attestare la copertura finanziaria della relativa spesa, da sottoscrivere dal Responsabile del Servizio Ragioneria ai sensi dell'art.151 c.4 del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;

RICHIAMATO il CIG 318364287B;

VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, "*Codice dei contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture*";

VISTO il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, "*Regolamento esecuzione del Codice dei contratti pubblici*";

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento per l'Acquisizione di Beni e Servizi in economia

### **DETERMINA**

Per le considerazioni esposte in premessa che qui integralmente si richiamano e si recepiscono:

- 1) di affidare, per le ragioni riportate in premessa e qui approvate, l'incarico professionale per la progettazione preliminare, definitiva e esecutiva relativamente al progetto di restauro conservativo e illuminazione delle Arcate di Porta Martina, da svolgere alle condizioni e secondo le modalità indicate nello schema di disciplinare di incarico allegato, all'Arch. Francesca Fabiano, CF FBNFNC79C41E290L, PI 01409990080, nata a Imperia il 01.03.1979, residente a

Imperia, Via Martiri della Liberta' n. 8, iscritta all'Ordine degli Architetti P.P. e C. della Provincia di Imperia al numero 480, con studio in Imperia, Via San Maurizio 9;

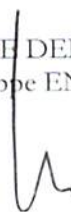
- 2) di dare atto che la spesa complessiva per l'espletamento del servizio ammonta ad € 6.292,00 (comprensivo di IVA ed oneri previdenziali);
- 3) di imputare la spesa complessiva di Euro 6.292,00 (comprensivo di IVA ed oneri previdenziali) sui fondi di cui al Cap.327/07 Bil. 2011;
- 4) di dare atto che il contratto di cui trattasi verrà stipulato mediante scrittura privata e che le clausole costituenti il contenuto del contratto medesimo sono contenute nello schema di disciplinare allegato, il quale costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio proponente e all'Ufficio Ragioneria, per gli adempimenti connessi e conseguenti alla relativa attuazione, nonché all'Assessore competente per conoscenza.

#### DISPONE

l'invio del presente provvedimento alla Segreteria Generale perché provveda alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, nonché gli adempimenti di cui sopra e alla restituzione di un esemplare al Dirigente del Settore con allegato il visto di regolarità contabile apposto dal Ragioniere Capo.

Imperia, li 21 Settembre 2011

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VIII  
Ing. Giuseppe ENRICO



#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo pretorio del Comune il .....**27 SET. 2011**..... e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi sino al .....**12 OTT. 2011**.....

Imperia, li .....**27 SET. 2011**.....

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Andrea MANTARAZZO





## CITTA' DI IMPERIA

### CONTRATTO – DISCIPLINARE

#### **INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE PRELIMINARE, DEFINITIVA E ESECUTIVA RELATIVA AL PROGETTO DI RESTAURO CONSERVATIVO ED ILLUMINAZIONE DELLE ARCADE DI PORTA MARTINA**

L'anno....., addì ..... del mese di ..... nella residenza municipale con la presente scrittura privata, fra i Signori:

1) ....., nella qualità di Responsabile del Settore Ecologia il quale agisce in nome e per conto del Comune di Imperia C.F e PI 000 897 000 82, di seguito indicato più brevemente **COMUNE**;

2) **Arch** ..... nato a ..... il ....., iscritto con il numero ..... all'Ordine degli Architetti della Provincia di Imperia con studio a ..... come **TECNICO INCARICATO**

#### **PREMESSO CHE**

Il Comune intende procedere alla redazione di un progetto di restauro conservativo ed illuminazione delle Arcate di Porta Martina.

In relazione a quanto previsto dall'art. 90, comma 6, del d.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 non è stato possibile affidare la redazione dello studio all'Ufficio Tecnico del Comune di Imperia per la seguente motivazione:

- *carenza di personale ed idonea strumentazione tecnica, con conseguente oggettiva difficoltà di rispettare i tempi di programmazione dei lavori e contestualmente svolgere le funzioni di istituto, in funzione della pluralità di competenze necessarie per poter svolgere al meglio la progettazione;*
- *si tratta di lavori di rilevanza architettonica su di un edificio vincolato*

#### **TUTTO CIÒ PREMESSO**

si conviene e si stipula quanto segue:

##### **Art. 1) Oggetto dell'incarico**

Il Comune, in forza della determinazione n. .... del ..... assunta dal Responsabile del settore Ecologia e con le modalità riportate nella presente convenzione, affida all'incaricato, che accetta, l'incarico professionale di progettazione preliminare, definitiva e esecutiva relativamente al progetto di restauro conservativo e illuminazione delle Arcate di Porta Martina.

Il Professionista nell'espletamento dell'incarico resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme di cui all'art. 93 del D.Lgs. 163/2006, e successive modifiche ed integrazioni, nonché alle norme del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

L'incarico prevede le seguenti prestazioni di dettaglio:

1) Ricerca storica sul manufatto;

2) *Progetto Preliminare*, costituito da un rilievo dello stato dei luoghi e da un indirizzo dei lavori da effettuare per compiere un restauro di tipo conservativo con un computo preliminare di spesa. Esso consisterà sostanzialmente nei seguenti elaborati: relazione tecnico-illustrativa, elaborati grafici, computo metrico estimativo preliminare

3) *Progetto definitivo*, il quale individuerà compiutamente i lavori da realizzare nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabilite nel progetto preliminare e conterrà tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni. Esso consisterà sostanzialmente nei seguenti elaborati: relazione tecnico-illustrativa; elaborati grafici, relazione paesaggistica, computo metrico estimativo, quadro economico.

4) *Progetto esecutivo*, il quale sarà redatto in conformità al progetto definitivo e determinerà in ogni dettaglio i lavori da realizzare ed il relativo costo previsto e dovrà essere sviluppato a livello di definizione tale da consentire che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo. Esso consisterà sostanzialmente nei seguenti elaborati: relazione generale; relazioni specifiche; elaborati grafici, piano di sicurezza e coordinamento, computo metrico estimativo e quadro economico, crono programma, elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi capitolato speciale d'appalto.

L'incarico, quali prestazioni accessorie, che il Professionista incaricato debba altresì provvedere alle ricerche catastali per individuare eventuali particelle private.

#### **Art. 2) Consegna degli elaborati, anche su supporto informatico.**

Dovranno essere rese, senza costi aggiuntivi per il Comune, in quanto ricomprese nelle spese tecniche dello studio, n. 3 copie cartacee di tutti gli elaborati grafici prodotti e, inoltre, una copia in formato digitale su supporto CD-ROM del progetto.

#### **Art. 3) Modalità operative e assistenza tecnica dell'Amministrazione Comunale.**

L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire all'incaricato tutto quanto in proprio possesso ed utile alla formazione del Progetto.

Il Professionista incaricato nella predisposizione degli elaborati progettuali dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dal Comune, impegnandosi a discutere con l'Amministrazione le soluzioni individuate.

#### **Art. 4) Modalità operative e assistenza tecnica dell'Amministrazione Comunale.**

Il Professionista incaricato è tenuto ad introdurre nei progetti, anche se già elaborati e presentati, tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione dei progetti senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Il Professionista incaricato sarà altresì tenuto, su richiesta del Comune, ad introdurre nei progetti le necessarie modifiche determinate da esigenze e/o normative successive alla presentazione dei progetti medesimi. In tale ipotesi il Professionista incaricato avrà diritto ai compensi a norma della tariffa per le varianti in corso d'opera.

Nella eventualità che, in corso di esecuzione dei lavori previsti nel progetto esecutivo, il Comune ritenga necessario introdurre varianti o aggiunte al progetto stesso, il Professionista incaricato avrà l'obbligo di redigere gli elaborati che siano richiesti, per i quali avrà diritto ai compensi spettanti a norma della tariffa per le varianti in corso d'opera.

In riferimento ai rilasci di autorizzazioni e concessioni il Professionista incaricato si impegna ad introdurre negli elaborati presentati eventuali modifiche e/o integrazioni richieste dal Comune o dagli uffici pubblici interessati, fino al rilascio delle autorizzazioni e/o concessioni richieste.

#### **Art. 5) Termine di consegna e penale**

Il termine di tempo prescritto per la presentazione degli elaborati viene stabilito come segue:

Il progetto preliminare dovrà essere consegnato entro 20 gg dalla stipula della presente convenzione di incarico, unitamente alla ricerca storica.

Il progetto definitivo dovrà essere consegnato entro 40 gg dalla data di comunicazione al professionista incaricato dell'approvazione del progetto preliminare.

Il progetto esecutivo dovrà essere consegnato entro 40 gg dalla data di comunicazione al Professionista incaricato dall'approvazione del progetto definitivo.

Si conviene che per ogni giorno di ritardo nella consegna degli elaborati sarà applicata una penale pari a 15,00 euro/giorno, da trattarsi dal compenso del professionista incaricato, salve proroghe che potranno essere concesse dal Comune per giustificati motivi.

Il ritardo nella consegna degli elaborati oltre un mese dalla previsione viene ritenuto grave inadempimento e può provocare la risoluzione del contratto come previsto all'art. 9) della presente convenzione oltre al risarcimento del danno sofferto dal Comune.

#### **Art. 6) Compenso professionale – Ammontare presunto dello stesso- Oneri vari**

Si conviene di applicare l'ammontare complessivo proposto dal professionista con nota del ....., assunta al prot. com.le n° ..... in pari data, ed ammontante a complessivi €

A detti compensi si dovrà aggiungere il Contributo Integrativo nella misura del 4%, oltre all'I.V.A. in vigore.

Riepilogo riassuntivo delle competenze:

**1. Progetto €**

**2. Contributo previdenziale cnpaia (4 %): €**

**3. I.V.A. (20 %) €**

**totale imponibile: €**

**4. Ritenuta d'acconto (20 %): €**

**netto a pagare € (euro / 00).**

Sono a carico del Comune le spese relative all'I.V.A. ed al Contributo Integrativo C.N.P.A.I.A.

Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, comma 2, del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

#### **Art. 7) Modalità di pagamento del compenso professionale**

La liquidazione dei compensi avverrà dietro presentazione di regolari fatture entro 60 giorni successivi.

#### **Art. 8) Cauzione contrattuale.**

Viene convenuto che, trattandosi di sola progettazione il professionista incaricato non sia impegnato a costituire, secondo le modalità previste dalla legge, idonea fidejussione bancaria o polizza assicurativa a garanzia del corretto svolgimento dell'incarico.

#### **Art. 9) Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa**

L'Amministrazione Comunale può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

1) Ritardo nella consegna degli elaborati progettuali superiore a 30 giorni dal termine previsto al precedente art. 6.

2) Accertamento di una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella redazione ed ideazione del progetto.

#### **Art. 10) Controversie**

Le controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare, ove non vengano definite in via transattiva, saranno deferite all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel tribunale di Imperia.

#### **Art. 11) Richiamo alle norme generali**

Per quanto altro non espressamente stabilito con la presente convenzione, si fa riferimento alla normativa, sia nazionale sia regionale, vigente in materia.

#### **Art. 12) Proprietà degli elaborati**

Ciascun elaborato progettuale è da ritenersi di proprietà piena ed assoluta del Comune, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte del Professionista incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta.

Per il COMUNE  
**IL DIRIGENTE DEL SETTORE VIII**

**II PROFESSIONISTA**





**Città di Imperia**

**Certificato di Impegno** del 26/09/2011

Impegno N.: 1960 / 2011

Importo:

6.292,00

Riferimento Bilancio / P.E.G.: 103 - 32707 / 0

Codice: 1090103 Resp.: Ing. Lauretti Enrico

SPESE VARIE ARREDO URBANO

Beneficiario:

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO AD ARCH. FRANCESCA FABIANO PER  
PROGETTAZIONE DEL RESTAURO CONSERVATIVO E ILLUMINAZIONE DELLE  
ARCATE DI PORTA MARTINA

Delibera DET - 1587 / 2011 Esecutiva

Stanziamiento: 25.000,00

Impegnato: 16.058,79

Disponibilità: 8.941,21

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

-----